

CONVOCATORIA PARA LA ASIGNACION DE APOYOS DE LOS LINEAMIENTOS 2012 DEL PROGRAMA PROÁRBOL

1. Beneficiarios: Son elegibles para obtener apoyos los interesados que cumplan con los requisitos señalados en estos lineamientos y que presenten su solicitud de apoyos conforme a lo que señalan los mismos y esta convocatoria.

2. Fechas: Los interesados deben presentar sus solicitudes de apoyo y los requisitos señalados en estos lineamientos en las fechas siguientes:

Actividad	Plazo
Publicación de la convocatoria para el otorgamiento de apoyos	En la fecha de publicación de estos Lineamientos 2012
Recepción y Cierre de documentación, información y solicitudes de apoyos:	
Desarrollo Forestal Comunitario y Desarrollo de la cadena productiva forestal	A partir del día hábil siguiente a la entrada en vigor de estos lineamientos hasta el 27 de enero de 2012
Saneamiento forestal	A partir del día hábil siguiente a la entrada en vigor de estos lineamientos hasta el 15 de junio de 2012
Presentar la información y documento faltante de la solicitud de los apoyos	5 días hábiles posteriores a la notificación descrita en el artículo 13 de estas Reglas.
Emisión de los dictámenes de factibilidad y asignación de apoyos para los conceptos de:	
Desarrollo forestal comunitario y Desarrollo de la cadena productiva forestal	Del 30 de enero al 16 de marzo de 2012
Saneamiento forestal	Del 18 al 22 de junio de 2012
Publicación de resultados de asignación de apoyos:	
Desarrollo forestal comunitario y Desarrollo de la cadena productiva forestal	Del 19 de marzo al 10 de abril de 2012
Saneamiento forestal	Del 25 al 27 de junio de 2012
Firma del Convenio de Concertación para los conceptos de:	
Desarrollo forestal comunitario y Desarrollo de la cadena productiva forestal	Del 11 de abril al 10 de mayo de 2012
Saneamiento forestal	Del 28 de junio al 04 de julio de 2012

3. Recepción de solicitudes: La recepción de solicitudes inicia a partir del día hábil siguiente a la entrada en vigor de los Lineamientos 2012 del programa ProÁrbol. Las solicitudes y documentos de los interesados se recibirán en las oficinas de la CONAFOR de las 9:00 a las 18:00 horas en días hábiles. La recepción de solicitudes y documentos no garantiza que el interesado resulte beneficiario.

4. Aspectos generales: Cualquier modificación a esta convocatoria será publicada en la página de CONAFOR.

5. Quejas y denuncias: Cualquier persona podrá presentar quejas y denuncias con respecto a la indebida aplicación de esta convocatoria ante cualquiera de las autoridades siguientes:

El Órgano Interno de Control en la CONAFOR ubicado en Periférico Poniente número 5360 Edificio A, colonia San Juan de Ocotán, código postal 45019, Zapopan, Jalisco, teléfonos lada sin costo: 01800 5004361, 01(33) 37777020 Fax 01(33) 37777019 o a la dirección electrónica quejas@conafor.gob.mx.

A la Secretaría de la Función Pública ubicada en avenida Insurgentes Sur 1735 piso 2, ala sur, colonia Guadalupe Inn, código postal 01020, Delegación Álvaro Obregón, México, D.F., vía telefónica a través de SACTEL (Servicio de Atención Ciudadana Telefónica) lada sin costo 01800 3862466 o bien en la Ciudad de México al 01(55) 14542000.

SOLICITUD ÚNICA DE APOYO

Folio	
-------	--

Llene la siguiente información legible y completamente, evite espacios en blanco, tachaduras y/o enmendaduras. Toda la información requerida es importante para la gestión de su trámite; los conceptos marcados con este símbolo ♦ son de carácter obligatorio de acuerdo tu personalidad jurídica, por lo que en caso de no proporcionarlos, no será posible dar trámite a su solicitud.

1. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE						
1.1 Tipo de Solicitante		<input type="checkbox"/> Persona física		<input type="checkbox"/> Persona moral o grupo de individuos		
1.2 El solicitante es						
<input type="checkbox"/> Propietario			<input type="checkbox"/> Poseedor			
Tipo de poseedor:						
<input type="checkbox"/> Arrendatario		<input type="checkbox"/> Comodatario		<input type="checkbox"/> Usufructuario		Otro. Especifique:
1.3 Datos generales de la persona física						
Como persona física es: ♦ <input type="checkbox"/> Ejidatario <input type="checkbox"/> Comunero <input type="checkbox"/> Pequeño Propietario <input type="checkbox"/> Otro Especifique: _____						
Primer Apellido: ♦						
Segundo Apellido:						
Nombre(s): ♦						
Sexo: ♦ <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino		Estado civil: ♦ <input type="checkbox"/> Soltero (a) <input type="checkbox"/> Casado (a) <input type="checkbox"/> Viudo (a) <input type="checkbox"/> Divorciado (a) <input type="checkbox"/> Unión Libre <input type="checkbox"/> Separado (a)				
Fecha de nacimiento: (AAAA/MM/DD)♦		Edad: (años cumplidos)♦	Estado o entidad de nacimiento: ♦		Nacionalidad de origen: ♦	
CURP: ♦		RFC:				
1.4 Datos generales de la persona moral o grupo de individuos						
Como persona moral es: ♦ <input type="checkbox"/> Asociación <input type="checkbox"/> Sociedad <input type="checkbox"/> Comunidad <input type="checkbox"/> Otro. <input type="checkbox"/> Unión <input type="checkbox"/> Agrupaciones <input type="checkbox"/> Ejido						
Número de integrantes de la persona moral: ♦						
Total		Número de hombres	Número de mujeres	De las personas físicas declaradas en el cuadro adjunto especificar:		
				Número total de indígenas	Indígenas hombres	Indígenas mujeres
						Grupo indígena
Cédula fiscal o R.F.C: ♦						
Razón social o denominación: (evitar cualquier tipo de abreviatura) ♦						
Objeto social: ♦						

Clave de actividad económica: (Es la clave por medio de la cual la empresa y organización obtiene sus ingresos. Catálogo de la SHCP) ♦

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

En caso de sociedades o asociaciones:

Fecha de Constitución: (AAAA/MM/DD) ♦

Documento con que acredite la legal constitución: ♦

En caso de ejidos y comunidades:

Clave única del Padrón e Historial de Núcleos Agrarios (PHINA) Proporcionado por el RAN: ♦

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Fecha en la que fue publicada la resolución presidencial: (AAAA/MM/DD) ♦

Fecha del acta mediante la cual la Asamblea aceptó solicitar apoyo: (AAAA/MM/DD) ♦

Fecha del acta de Asamblea con la que acredita su personalidad: (AAAA/MM/DD) ♦

Grupo Indígena:

En caso de gestionarse a través de la Asociación Regional, proporcione el nombre ♦

1.5 Información adicional para todos los solicitantes:

Banco y clave interbancaria (18 dígitos) ♦:

Tipo de teléfono	() Fijo () Celular	Teléfono (incluyendo clave lada):
------------------	----------------------	-----------------------------------

Domicilio Geográfico ♦

Seleccione el tipo de vialidad en el que se encuentra su domicilio:

() ampliación () andador () avenida () boulevard () calle () callejón () calzada () camino () cerrada () carretera () circunvalación () circuito () continuación () eje vial () corredor () pasaje () periférico () privada () retorno () prolongación () viaducto () Otro: _____

Nombre de la vialidad:

Numero exterior:	Número exterior al anterior:	Complemento del número exterior alfanumérico:
------------------	------------------------------	---

Número interior:	Complemento del número interior alfanumérico:
------------------	---

Código postal:	Localidad:
----------------	------------

Municipio o Delegación:	Entidad federativa:
-------------------------	---------------------

Seleccione el tipo del asentamiento humano en el que se encuentra su domicilio:

() aeropuerto () ampliación () barrio () ciudad () colonia () condominio () coto () ejido () fraccionamiento () granja () hacienda () ingenio () manzana () paraje () privada () pueblo () puerto () rancho () región () residencial () rinconada () sección () sector () unidad () zona () Otro: _____

Nombre del asentamiento humano:

Cédula fiscal o R.F.C : ♦		CURP: ♦	
Teléfono: (incluyendo clave lada)		Correo electrónico:	
Tipo de teléfono:	() Fijo () Celular	Documento que lo acredita como representante legal: ♦	
2.1. Domicilio Geográfico ♦			
Seleccione el tipo de vialidad en el que se encuentra su domicilio:	() ampliación () andador () avenida () boulevard () calle () callejón () calzada () camino () cerrada () carretera () circunvalación () circuito () continuación () eje vial () corredor () pasaje () periférico () privada () retorno () prolongación () viaducto () Otro: _____		
Nombre de la vialidad:			
Numero exterior:	Número exterior anterior:	al	Complemento del número exterior alfanumérico:
Número interior:			Complemento del número interior alfanumérico:
Código postal:			Localidad:
Municipio o Delegación:			Entidad federativa:
Seleccione el tipo del asentamiento humano en el que se encuentra su domicilio:	() aeropuerto () ampliación () barrio () ciudad () colonia () condominio () coto () ejido () fraccionamiento () granja () hacienda () ingenio () manzana () paraje () privada () pueblo () puerto () rancho () región () residencial () rinconada () sección () sector () unidad () zona () Otro: _____		
Nombre del asentamiento humano:			
Entre vialidades: (tipo y nombre)	Vialidad 1	Vialidad 2	
Vialidad posterior: (tipo y nombre)			
Si su domicilio se ubica sobre una carretera, además deberá especificar:	La carretera pertenece a la administración: () federal () estatal () municipal () particular	Señale el tramo en el que se ubica su domicilio: (poblaciones origen-destino que limitan su domicilio)	
	El derecho de tránsito es: () cuota () libre		
	Señale el código o número de la carretera en la que se ubica su domicilio: _____	Señale el kilómetro de la carretera en la que se ubica su domicilio: _____	
Si su domicilio se ubica sobre un camino o análogo, además deberá especificar:	Su domicilio se encuentra en: () camino () terracería () brecha () vereda	Señale el tramo en el que se ubica su domicilio: (poblaciones origen-destino que limitan su domicilio)	
	Su domicilio se encuentra (de sur a norte) en el margen: () derecho () izquierdo	Señale el kilómetro del camino o análogo, en la que se ubica su domicilio: _____	

Describa la ubicación de su domicilio:	
Realice un croquis de la ubicación de su domicilio:	

3. DATOS GENERALES DEL PROPIEDAD

Nombre del terreno: ♦			
El tipo de terreno es:	<input type="checkbox"/> Forestal	<input type="checkbox"/> Preferentemente forestal	<input type="checkbox"/> Temporalmente forestal
Régimen de propiedad:	<input type="checkbox"/> Social	<input type="checkbox"/> Privada	
Estado: ♦		Superficie total: (ha.)♦ (en caso de ejidos y comunidades se refiere a la superficie con la que fue dotada)	
Municipio: ♦		Superficie forestal: (ha)♦	
Nombre de la localidad más cercana:		¿El terreno cuenta con programa de manejo vigente? ♦	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Número de la UMAFOR a la que pertenece:		¿Se ejecuta actualmente el programa de manejo forestal?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

3.1. Proporciona por lo menos cuatro coordenadas de la ubicación de tu predio

Datum de referencia utilizado: ♦ _____

Vértices: (Long. DDD° MM'SS.S'' W) (Lat. DD° MM'SS.S'' N) ♦

En caso de requerir anotar más vértices favor de anexas una hoja utilizando el mismo formato

No. de vértices	Longitud W	Latitud N
1	° ' . ''	° ' . ''
2	° ' . ''	° ' . ''
3	° ' . ''	° ' . ''
4	° ' . ''	° ' . ''
5	° ' . ''	° ' . ''
6	° ' . ''	° ' . ''

Nota: Las coordenadas deberán registrarse de acuerdo a la forma del área o poligonal utilizando los métodos y formatos desarrollados por CONAFOR

4. APOYOS ♦

4.1 Señale con una "X" el o los apoyos que está solicitando.

Categoría: Desarrollo Forestal Comunitario:

FC1. Fortalecimiento del Capital Social y Humano		<input type="checkbox"/>	FC1.9.3 Talleres y cursos de capacitación
<input type="checkbox"/>	FC1.1. Evaluaciones rurales participativas	<input type="checkbox"/>	FC1.9.4 Talleres y cursos de capacitación
<input type="checkbox"/>	FC1.2 Talleres para la formulación de reglamentos internos o estatutos comunales	<input type="checkbox"/>	FC1.10 Talleres didácticos de educación ambiental
<input type="checkbox"/>	FC1.3 Talleres para la modificación de reglamentos internos o estatutos comunales	FC2. Desarrollo de capacidades de gestión	
<input type="checkbox"/>	FC1.4 Estudios de ordenamiento territorial comunitario	<input type="checkbox"/>	FC2.1 Talleres participativos de servicios ambientales
<input type="checkbox"/>	FC1.5 Comité de vigilancia participativa	<input type="checkbox"/>	FC2.2 Estudios técnicos especializados para alternativas productivas en ecosistemas forestales
<input type="checkbox"/>	FC1.6 Seminarios de comunidad a comunidad	<input type="checkbox"/>	FC2.3 Estudios técnicos especializados para el establecimiento de áreas de conservación comunitaria con alta diversidad biológica
<input type="checkbox"/>	FC1.7 Intercambio de experiencias	<input type="checkbox"/>	FC2.4 Estudios técnicos especializados para la recuperación de áreas degradadas por disturbios y/o perturbaciones antropogénicas
<input type="checkbox"/>	FC1.8 Promotor forestal comunitario	<input type="checkbox"/>	FC2.5 Asesoría para el fortalecimiento de empresas forestales comunitarias
<input type="checkbox"/>	FC1.9 Talleres y cursos de capacitación a productores forestales	<input type="checkbox"/>	FC3. Agencia de desarrollo local
<input type="checkbox"/>	FC1.9.1 Talleres y cursos de capacitación	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	FC1.9.2 Talleres y cursos de capacitación		

Categoría: Desarrollo de la Cadena Productiva

<input type="checkbox"/>	CP1.1 Ferias o exposiciones	<input type="checkbox"/>	CP1.4 Apoyo a la industrialización
<input type="checkbox"/>	CP1.2 Acta para la constitución legal	<input type="checkbox"/>	CP1.5 Equipamiento administrativo
<input type="checkbox"/>	CP1.3 Estudios técnicos, de reingeniería de procesos, de factibilidad, de certificación y plan de negocios	<input type="checkbox"/>	CP1.6 Proyectos especiales de interés estratégico

Categoría: Saneamiento Forestal

C4.1 Saneamiento Forestal

4.2 Llene y adjunte el anexo según el(los) tipo(s) de apoyo solicitado(s)

El solicitante declara bajo protesta de decir la verdad que:

- Toda información manifestada ante la CONAFOR, resulta cierta, y en su caso, los documentos presentados son copia fiel de su original.
- Que ha leído y comprendido los alcances y efectos legales de esta solicitud de apoyos, por lo que es su voluntad a dar estricto cumplimiento a los requisitos y obligaciones que se deriven de la presente, en caso de resultar beneficiario del programa ProÁrbol.
- No ha sido sancionado por la comisión de delitos contra el medio ambiente y la gestión ambiental.
- Tiene la libre y legal disposición del predio en el que pretende aplicar el apoyo solicitado, sin estar pendiente ninguna resolución de cualquier litigio relacionado con la propiedad o posesión del mismo o cualquier conflicto legal.
- No ha sido sancionado con la cancelación de apoyos por parte de la CONAFOR en los cinco años anteriores a la fecha de presentación de esta solicitud.
- No haber recibido con anterioridad un apoyo para el mismo fin que el aquí solicitado de esta dependencia o de alguna otra que integra la Administración Pública Federal.
- Está de acuerdo en que los resultados de la asignación de apoyos se le den a conocer a través de la página de la CONAFOR.

Lugar y fecha de recepción: _____

Firma del solicitante o su(s) representante(s) legal(es)

Nombre, cargo y firma *

Nombre, cargo y firma *

Nombre, cargo y firma *

Recepción por la Institución

Nombre, cargo y firma del que recibe la solicitud

Sello de recepción oficial en ventanilla

* En caso de no saber firmar, imprime la huella dactilar del pulgar de la mano derecha

CONVENIO DE CONCERTACIÓN PARA EL OTORGAMIENTO DE APOYOS DEL PROGRAMA PROÁRBOL QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA COMISIÓN NACIONAL FORESTAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “LA CONAFOR”, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. _____, EN SU CARÁCTER DE GERENTE ESTATAL DE _____, Y POR LA OTRA: *(Llene el inciso que le corresponda)*

- A) PERSONAS FÍSICAS: EL C. _____.
- B) EJIDOS O COMUNIDADES: EL EJIDO O COMUNIDAD DENOMINADO _____, REPRESENTADO POR LOS C.C. _____, Y _____, EN SU CARACTER DE PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO DEL COMISARIADO EJIDAL O DEL COMISARIADO DE BIENES COMUNALES RESPECTIVAMENTE.
- C) SOCIEDADES O ASOCIACIONES: LA SOCIEDAD O ASOCIACIÓN DENOMINADA _____, REPRESENTADA POR EL C. _____, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL.

A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO “EL BENEFICIARIO”, QUIENES SE OBLIGAN AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

- I. Con fundamento en el artículo 25 y 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que éste sea, entre otros objetivos, integral y sustentable, organizando un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional que imprima solidez, dinamismo, permanencia y equidad al crecimiento de la economía para la independencia y la democratización política, social y cultural de la Nación.
- II. El Plan Nacional de Desarrollo constituye el documento rector del Sistema Nacional de Planeación Democrática que fija los objetivos y estrategias que norman las políticas sectoriales de los programas nacionales.
- III. El Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, que se realiza en cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Constitución y de acuerdo en lo establecido en la Ley de Planeación, tiene como premisa básica la búsqueda del Desarrollo Humano Sustentable, que permita a todos los mexicanos tener una vida digna sin comprometer el patrimonio de las generaciones futuras.
- IV. Uno de los ejes transversales que definen las políticas públicas establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, es el establecido en el eje 4 SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL, que tiene por objetivo la administración eficiente y racional de los recursos naturales, de tal manera que sea posible mejorar el bienestar de la población actual sin comprometer la calidad de vida de las generaciones futuras.
- V. Para dar cumplimiento a los objetivos mencionados con anterioridad, se estableció el Programa Institucional 2007-2012 de la Comisión Nacional Forestal que establece la política forestal de la Administración Pública Federal. Asimismo, para contribuir al fortalecimiento del sector forestal se ha diseñado ProÁrbol, principal programa de apoyos al sector forestal de la actual Administración Federal, que integra apoyos con el objetivo de impulsar el desarrollo forestal, con énfasis en los municipios forestales con menor índice de desarrollo humano.
- VI. Conforme a los artículos 32 y 37 de la Ley de Planeación, la CONAFOR establecerá los mecanismos necesarios para la concertación con los diversos grupos sociales y de los particulares, con la finalidad de promover su amplia participación en la consecución de sus objetivos.

- VII.** En congruencia con los objetivos y estrategias del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, el presente convenio busca la aplicación de los instrumentos de política forestal que promuevan la inducción de acciones de los diversos grupos sociales y de los particulares interesados y la formalización de los apoyos económicos que otorga la CONAFOR a los beneficiarios, conforme al Plan Nacional de Desarrollo y sus programas vigentes.
- VIII.** De ahí que el presente convenio de concertación será de cumplimiento obligatorio para las partes que lo celebren, considerándose de orden público y de interés social, de conformidad a los artículos 38 y 39 de la Ley de Planeación.

En virtud de estos antecedentes, las partes manifiestan su conformidad en celebrar el presente convenio de concertación al tenor de las siguientes:

DECLARACIONES

I. DECLARA LA CONAFOR POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE QUE:

I.1 Es un organismo público descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con sede en la zona metropolitana de la ciudad de Guadalajara, Jalisco, creada bajo la denominación de Comisión Nacional Forestal mediante decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 4 de abril de 2001 dos mil uno.

I.2 Conforme a los artículos 3 del decreto antes referido y 17 de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable, tiene por objeto desarrollar, favorecer e impulsar las actividades productivas, de conservación y de restauración en materia forestal, así como participar en la formulación de los planes y programas y en la aplicación de la política de desarrollo forestal sustentable y sus instrumentos.

I.3 De conformidad con las fracciones II y VII del artículo 11 del Estatuto Orgánico de la Comisión Nacional Forestal, modificado y publicado el 27 de setiembre de 2010, el C. _____, en su carácter de Gerente Estatal de _____, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente convenio.

I.4 Para los efectos del presente convenio señala como domicilio el ubicado en Periférico Poniente número 5360, colonia San Juan de Ocotán, en Zapopan, Jalisco, código postal 45019.

II. DECLARA EL BENEFICIARIO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE:

II.1 Es un o una: *(Llene el inciso que le corresponda)*

a) Personas físicas: Es mexicano, mayor de edad, propietario () o poseedor () del predio forestal () preferentemente forestal () o temporalmente forestal () denominado _____ ubicado en el municipio de _____, del Estado de _____, lo que acredita con _____, documento que obra en su expediente.

b) Personas Morales:

b.1 Ejidos y Comunidades: Es un ejido () o comunidad () que por resolución presidencial publicada en el Diario Oficial de la Federación de fecha _____, les fue dotada una superficie de _____ hectáreas de acuerdo al plano definitivo entregado a la CONAFOR.

Mediante acta de fecha _____, la Asamblea aceptó solicitar apoyos a la CONAFOR y destinar las tierras de uso común a los fines y actividades señalados en los lineamientos del programa ProÁrbol 2012.

Acreditan su personalidad con acta de la asamblea de fecha _____, mediante la cual se eligen los órganos de representación. Los documentos mencionados con anterioridad obran en su expediente.

b.2 Sociedades o Asociaciones: Es una sociedad () o asociación () de nacionalidad mexicana denominada _____, constituida bajo las leyes mexicanas y lo acredita con _____, documento que obra en su expediente.

Tiene como objeto social _____.

II.2 Para los efectos del presente convenio señala como domicilio para oír y recibir notificaciones y toda clase de documentos _____ el _____ ubicado _____ en _____.

CLÁUSULAS

Primera. El objeto del presente convenio consiste en que “**EL BENEFICIARIO**” se obliga hacia la Administración Pública Federal a través de “**LA CONAFOR**”, a destinar los apoyos asignados al cumplimiento de los fines para los que le fueron otorgados, de conformidad a lo establecido en los lineamientos del programa ProÁrbol 2012 de Comisión Nacional Forestal, los anexos que contengan los criterios de ejecución, resolución y prelación para cada modalidad de apoyo, los términos de referencia de la modalidad de apoyo correspondiente publicados en la página de internet de la CONAFOR y demás disposiciones aplicables que contengan las especificaciones técnicas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones aplicables a cada modalidad de apoyo que le corresponda.

Segunda. Para efecto de lo anterior “**EL BENEFICIARIO**” ha obtenido un apoyo por la cantidad de \$_____ (Cantidad con letra 00/100 M.N.) de acuerdo al concepto de apoyo _____ para realizar acciones de _____.

Tercera. “**EL BENEFICIARIO**” se obliga a:

- a) Destinar la totalidad de los recursos recibidos a los fines que fueron otorgados.
- b) Cumplir con todos los requisitos señalados en los lineamientos del programa ProÁrbol 2012, en los criterios de ejecución, resolución y prelación de cada modalidad de apoyo establecidos en los anexos correspondientes y en el formato técnico complementario para cada solicitud de apoyo.
- c) Cumplir con las obligaciones establecidas en los lineamientos del programa ProÁrbol 2012, con los criterios de ejecución, resolución y prelación para cada modalidad de apoyo y con los términos de referencia de la modalidad de apoyo correspondiente publicados en la página de internet de la CONAFOR, mismos que forman parte integrante del presente convenio de concertación.
- d) Devolver los recursos en caso de incumplimiento, cuando así se lo requiera “**LA CONAFOR**” o la autoridad competente.
- e) Cumplir con las disposiciones señaladas en los lineamientos del programa ProÁrbol 2012, en los términos de referencia correspondientes a cada apoyo y demás disposiciones aplicables a los apoyos que le correspondan del programa ProÁrbol.

Cuarta. “**LA “CONAFOR”**” otorga a “**EL BENEFICIARIO**” el monto por el que resultó beneficiado en virtud de la convocatoria publicada de conformidad con los lineamientos del programa ProÁrbol 2012, por lo que las cantidades otorgadas, así como el desarrollo de las actividades inherentes a la categoría del programa de mérito, no constituyen en ningún momento relación de carácter laboral con “**LA CONAFOR**”, ni obligan al otorgamiento recursos futuros por cualquier otro concepto.

Quinta. Las partes están de acuerdo en que la vigencia del presente convenio será a partir del día de su firma y hasta que cumpla satisfactoriamente con el objeto para el cual le fue otorgado el apoyo.

Sexta. Para el caso de controversias las partes están de acuerdo en sujetarse a la competencia de los tribunales federales con sede en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, renunciando expresamente al fuero de cualquier otro juzgado que en razón de su domicilio presente o futuro pudieran llegar a tener.

Séptima. Formará parte de este convenio, el o los anexos que contengan los criterios de ejecución, resolución y prelación para cada modalidad de apoyo, los términos de referencia de la modalidad de apoyo correspondiente publicados en la página de internet de la CONAFOR y demás disposiciones aplicables que contengan las especificaciones técnicas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones aplicables a cada modalidad de apoyo que le corresponda.

Leído que fue y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, lo firman por duplicado en el municipio de _____ del Estado de _____ el día __ de _____ de 2012.

Por la CONAFOR

El Gerente Estatal en _____

Por el BENEFICIARIO

(personas físicas)

(ejidos o comunidades)

(sociedades, asociaciones, agrupaciones, uniones, u otros)

Presidente

El representante legal

C. _____

C. _____

C. _____

Secretario

C. _____

Tesorero

C. _____